

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'UFFICIO FISCALE CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1 AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE

È aperta una selezione riservata al personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo di Ferrara volta a verificare la disponibilità allo svolgimento di un incarico di Responsabile dell'Ufficio Fiscale- Categoria D -Posizione economica D1 - Area amministrativa-gestionale con le seguenti caratteristiche:

Profilo richiesto:	Requisiti: <ul style="list-style-type: none">- essere in servizio a tempo indeterminato nelle categorie D Area amministrativa-gestionale o C Area amministrativa;- laurea triennale o magistrale o laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento. Titoli preferenziali: <ul style="list-style-type: none">- esperienza pluriennale nelle materie previste dal profilo professionale;
Profilo professionale:	<ol style="list-style-type: none">1. Conoscenza della normativa in materia fiscale e degli adempimenti in materia di iva, imposte sui redditi (Ires).2. Riclassificazione dei dati di bilancio ai fini delle dichiarazioni fiscali;3. Normativa in materia di adempimenti iva nei rapporti con l'estero;4. Imposta di bollo – IMU e versamenti Correlati – TASI e versamenti correlati;5. Predisposizione dei modelli di dichiarazione Iva, redditi Enti non commerciali (Ires), Imu, e altri modelli di dichiarazione e comunicazione previsti dalla normativa;6. Emissione/registrazione fatture attive e relative registrazioni contabili per la Sede e per u.o. dell'amministrazione, senza autonomia gestionale;7. Adempimenti relativi al Sistema Tessera Sanitaria;8. Conoscenza del Regolamento delle prestazioni conto terzi con i relativi adempimenti9. Buone capacità di utilizzo di Office Automation (word, excel, posta elettronica, internet).10. Buone capacità relazionali e di negoziazione.11. Buone capacità organizzative e di pianificazione.
Durata incarico:	Incarico conferito ai sensi dell'art. 52 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo n. 165/2001 per la durata di sei mesi prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura del posto vacante.

Nelle domande gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) a data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la propria residenza;
- e) la sede di lavoro;
- f) il titolo di studio conseguito;
- g) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, secondo l'unito modello (allegato A) fornito anche per via telematica (<http://www.unife.it>), dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Ferrara - Via Ariosto, 35 - 44121 Ferrara, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Le domande di ammissione si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato a mezzo raccomandata (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante) o consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo, Posta e Conservazione Digitale, Via Ariosto, 35 – Ferrara nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 e martedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 16,30 (a tal fine fa fede la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo, Posta e Conservazione Digitale).

Saranno altresì ritenute valide le istanze inviate per via telematica all'indirizzo ateneo@pec.unife.it se effettuate secondo quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e s.m.i) e se provenienti dall'indirizzo personale PEC del candidato (le istanze pervenute ad ateneo@pec.unife.it da email tradizionali non saranno accolte). L'istanza, firmata con firma digitale o con firma autografa scansionata ed accompagnata da copia del documento di identità, dovrà essere trasmessa, unitamente agli allegati, in formato .pdf e la dimensione complessiva del file non dovrà superare i 20 MB. Nel caso di file di dimensioni superiori, ogni ulteriore invio (nei termini sopra indicati) dovrà essere corredato di una nota indirizzata al Direttore Generale contenente le indicazioni necessarie ad individuare la selezione a cui si intende partecipare con relativo elenco degli allegati.

Copia cartacea del fac-simile di domanda (Allegato A) è reperibile presso l'Ufficio Programmazione PTA e Sviluppo Organizzativo, Via Ariosto, 35 – Ferrara.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;
- curriculum professionale in formato europeo datato e firmato.

La selezione dei candidati avverrà sulla base di una valutazione comparativa dei titoli presentati dai quali dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie per ricoprire l'incarico.

La valutazione dei curricula sarà effettuata previa individuazione dei criteri generali, da una commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo e all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Simona Tosi, dell'Ufficio Programmazione PTA e Sviluppo Organizzativo - Università degli Studi di Ferrara, Via Ariosto, 35 - Ferrara - Telefono 0532/293375, e-mail svilorg@unife.it.

Ferrara, li 9 aprile 2019

IL DIRIGENTE
F.to A. Carniello

Pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo – Rep. N. 201/2019 - Prot. n. 76847 del 9 aprile 2019