

**Enrico Spinelli**  
**Università degli Studi di Ferrara**  
**Master A.Di.P. (VI ciclo) - a.a. 2024/2025**  
**Programma d'esame di *Archivistica generale***

**Obiettivi formativi**

Il corso mira a fornire le nozioni generali e fondamentali per un'aggiornata conoscenza dell'Archivistica, della sua storia come disciplina, della sua importante relazione con il diritto e con l'organizzazione amministrativa pubblica (Stato, Enti locali), degli istituti archivistici e delle loro caratteristiche, anche in rapporto con altri istituti culturali (ad es. biblioteche, musei). Il corso affronterà pertanto gli aspetti rilevanti della disciplina, come ad esempio la formazione, la sedimentazione, la conservazione dell'archivio, con riferimento ai principali strumenti di ricerca (Inventario, Guida), al servizio pubblico degli istituti culturali (consultabilità dei documenti e loro valorizzazione).

Il corso di Archivistica sarà, infine, accompagnato da un primo contatto con l'Araldica, disciplina storica che si occupa degli stemmi antichi e moderni: da quelli che apparivano sugli scudi dei cavalieri nei tornei medievali a quelli di cui si fregiano ancora oggi Comuni e Province d'Italia, da quelli tipici delle autorità ecclesiastiche a quelli appartenuti ad antiche famiglie aristocratiche.

**Contenuti**

Il programma procederà progressivamente, illustrando i seguenti punti: 1. L'Archivistica: definizione e concetti connessi (archivio, documento, bene culturale, etc.); 2. Gli Archivi in Italia (l'odierna organizzazione archivistica, il Ministero della Cultura / MiC), gli Archivi di Stato e le Soprintendenze archivistiche, con le rispettive funzioni di conservazione e di tutela del patrimonio culturale; 3. Gli archivi degli enti locali territoriali e gli archivi privati; 4. Cenni di legislazione statale, regionale e comunale di riferimento; 5. Le tre fasi del processo archivistico: la formazione e il Protocollo generale, l'archivio di deposito, l'archivio storico; 6. La consultabilità del documento archivistico (accesso agli atti e riservatezza); 7. La professione archivistica; 8. La valorizzazione degli archivi; 9. La didattica archivistica.

**Metodi didattici**

Lezioni registrate in audio-video.

**Modalità di verifica dell'apprendimento**

Prova scritta.

**Testi di riferimento**

Il corso avrà come riferimenti i seguenti manuali:

- Giorgetta Bonfiglio-Dosio, *Primi passi nel mondo degli archivi. Temi e testi per la formazione archivistica di primo livello*, Quinta edizione, Padova, Cleup, 2023;
- Antonio Romiti, *Archivistica generale. Primi elementi*, Lucca, Civita editoriale, 2020 (6 ediz.).

Per le nozioni relative all'Araldica, si prenda riferimento da:

- Lorenzo Caratti di Valfrei, *Araldica*, Milano, Mondadori, 1996 (o successive ristampe o edizioni).