



**Università  
degli Studi  
di Ferrara**

**Corso di laurea magistrale in  
SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE**

*Classe LM/SNT1 – Scienze infermieristiche e ostetriche (DM 270/04)*

**ANNO ACCADEMICO 2019-2020**

*IL SUDETTO DOCUMENTO POTRÀ ESSERE SOGGETTO AD INTEGRAZIONI O VARIAZIONI*

<b>Sito web del Corso di Studio</b>	<a href="http://www.unife.it/medicina/lm.infermieristica">http://www.unife.it/medicina/lm.infermieristica</a>
<b>Coordinatore del Corso di Studio</b>	Prof.ssa Stefania Merighi, e-mail: <a href="mailto:stefania.merighi@unife.it">stefania.merighi@unife.it</a>
<b>Direttore delle attività didattiche</b>	Dott.ssa Rosaria Cappadona, e-mail: <a href="mailto:rosaria.cappadona@unife.it">rosaria.cappadona@unife.it</a>
<b>Manager didattico</b>	e-mail: <a href="mailto:manager055@unife.it">manager055@unife.it</a>
<b>SOS - Supporto Online Studentesse e Studenti</b>	<a href="http://SOS.unife.it">http://SOS.unife.it</a> è il canale principale di accesso a diversi servizi Unife: <ul style="list-style-type: none"><li>• Segreterie Studentesse e Studenti e Diritto allo Studio (Ufficio Ingresso – Incoming Students; Uffici Carriera, Ufficio Diritto allo Studio);</li><li>• Post Laurea e Internazionalizzazione (Ufficio Internazionalizzazione, Uscita e Placement, Master e Alta Formazione, Esami di Stato, Formazione insegnanti, Alumni)</li></ul>
<b>Ripartizione Segreterie Studentesse e Studenti e Diritto allo Studio:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ufficio Ingresso – Incoming Students</li><li>• Ufficio Carriera Area Medica</li><li>• Diritto allo Studio</li></ul>	<a href="http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/segreterie-studenti">http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/segreterie-studenti</a>
<b>Ripartizione Post Laurea e Internazionalizzazione:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ufficio Uscita e Placement</li><li>• Ufficio Internazionalizzazione</li><li>• Ufficio Master e Alta Formazione</li></ul>	Ufficio Uscita e Placement: <a href="http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/unita-uscita">http://www.unife.it/studenti/offerta-formativa/s-s/unita-uscita</a> Mobilità internazionale in uscita: <a href="http://www.unife.it/studenti/internazionale/mob-in-uscita">http://www.unife.it/studenti/internazionale/mob-in-uscita</a> Ufficio Master e Alta Formazione: <a href="http://www.unife.it/studenti/pfm/maf">http://www.unife.it/studenti/pfm/maf</a>
<b>Accoglienza studentesse e studenti con disabilità e DSA</b>	<a href="http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa">http://www.unife.it/studenti/disabilita-dsa</a>
<b>Dipartimento di riferimento</b>	Scienze mediche
<b>Dipartimenti associati</b>	Morfologia, chirurgia e medicina sperimentale Scienze biomediche e chirurgico specialistiche

**ACCESSO**

PROGRAMMATO – L'accesso al corso di laurea magistrale è programmato a livello nazionale (numero chiuso). L'immatricolazione al corso è subordinata al superamento di un'apposita prova di ammissione ed in base ad un contingente di posti, indicato per ogni anno accademico sul **bando di ammissione**.  
Il numero dei posti per l'ammissione al primo anno di corso, le modalità ed il contenuto della prova vengono stabiliti con decreti ministeriali.  
Il programma della prova d'ammissione viene indicato ogni anno sul bando di ammissione consultabile all'indirizzo web: <http://www.unife.it>

<b>TITOLO NECESSARIO ALL'IMMATRICOLAZIONE</b>	<p>L'accesso al corso di laurea magistrale è a numero programmato a livello nazionale, ai sensi della Legge 2 agosto 1999 n. 264 e prevede un esame di ammissione che consiste in una prova con test a scelta multipla.</p> <p>Per quanto riguarda i titoli e le modalità di ammissione si fa riferimento al decreto ministeriale che annualmente disciplina le modalità e contenuti della prova di ammissione ai corsi delle professioni sanitarie magistrali.</p> <p>Queste informazioni sono contenute nel bando di ammissione consultabile all'indirizzo web: <a href="http://studiare.unife.it">http://studiare.unife.it</a></p>
<b>SCADENZA IMMATRICOLAZIONE</b>	<p>Le scadenze per l'immatricolazione al corso di laurea e per le eventuali fasi di ripescaggio sono indicate sul <b>bando d'ammissione</b>, consultabile all'indirizzo: <a href="http://www.unife.it">http://www.unife.it</a></p>
<b>MODALITÀ DELLA DIDATTICA E FREQUENZA</b>	<p>Il corso di laurea magistrale è articolato in attività formative per un totale di 120 CFU. I CFU corrispondenti ad ogni attività formativa sono acquisiti dallo studente previo il superamento dell'esame.</p> <p>Il corso di laurea sviluppa la sua didattica in presenza.</p> <p>La frequenza alle lezioni ed esercitazioni/tirocini è obbligatoria.</p> <p>Lo studente deve aver frequentato il 100% del monte ore previsto per il tirocinio dello specifico anno di corso e deve aver frequentato almeno il 75% dell'attività didattica programmata di ciascun modulo dell'insegnamento.</p> <p>L'attestazione di frequenza viene data d'ufficio a tutti gli studenti iscritti; nel caso in cui lo studente non abbia frequentato la percentuale di ore stabilita, il titolare dell'insegnamento potrà comunicare per iscritto all'Ufficio Carriera Area Medica, al termine del semestre, i nominativi di tali studenti.</p> <p>Nella carriera scolastica verrà registrata una frequenza non ottenuta, che dovrà essere recuperata l'anno accademico successivo, tenendo conto di eventuali sbarramenti fra un anno di corso e l'altro.</p>
<b>CRITERI DI ACCESSO, REQUISITI CURRICULARI E ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE VERIFICATA</b>	<p><b>Requisiti curriculari:</b></p> <p>I candidati vincitori, in possesso della laurea in una delle professioni sanitarie della classe corrispondente, accedono alla laurea magistrale di riferimento senza debiti formativi.</p> <p>Per i possessori di altri titoli abilitanti, che consentono l'ammissione in base a quanto stabilito dal decreto ministeriale, la Commissione esaminerà i curricula presentati, per stabilire una congruità rispetto all'ordinamento vigente e determinerà eventuali debiti formativi da recuperare seguendo i criteri indicati sul bando di ammissione ed in base a quanto stabilito dal decreto ministeriale, che definisce le modalità di accesso alle lauree magistrali delle professioni sanitarie.</p> <p><b>Verifica della preparazione personale:</b></p> <p>Per essere ammessi alle lauree magistrali delle professioni sanitarie è richiesta una adeguata preparazione personale di cultura generale e scientifica e nelle discipline professionali specifiche nell'esercizio delle professioni sanitarie.</p> <p>Saranno ammessi alle lauree magistrali, <b>senza</b> obblighi formativi aggiuntivi (OFA), i vincitori della prova d'ammissione, prevista dalle disposizioni di legge in materia di accesso ai corsi programmati a livello nazionale.</p>
<b>CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE</b>	<p>La didattica del corso di laurea è organizzata per ciascun anno di corso in due periodi, in alternanza con i periodi dedicati agli esami e ai tirocini.</p> <p>Le lezioni frontali vengono organizzate in settimane intensive.</p> <p>La data della prova di ammissione viene fissata dal Ministero, pertanto al primo anno le lezioni inizieranno al termine del periodo di immatricolazione dei vincitori.</p> <p>Il calendario didattico è pubblicato ogni anno nel sito web del corso di laurea magistrale: <a href="http://www.unife.it/medicina/lm.infermieristica">http://www.unife.it/medicina/lm.infermieristica</a></p> <p>Ciascun periodo di lezione è seguito da una sessione ordinaria di esami. Sono previste inoltre due sessioni riservate al recupero di esami.</p> <p>Le Commissioni d'esame, nell'ambito delle proprie competenze, stabiliranno gli appelli all'interno delle sessioni, in base a quanto previsto dal Regolamento studenti di questo Ateneo.</p> <p>I periodi d'esame sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1° periodo dal 7 gennaio al 31 marzo;</li> <li>2° periodo dal 1° aprile al 31 luglio;</li> <li>1° periodo di recupero dal 1° di settembre al 22 dicembre;</li> <li>2° periodo di recupero dal 7 gennaio al 31 marzo.</li> </ul> <p>Durante le sessioni d'esame gli studenti possono sostenere tutti gli esami di profitto di cui hanno ottenuto le relative attestazioni di frequenza con l'obbligo di rispettare le eventuali propedeuticità previste nel Manifesto degli studi.</p> <p>Il calendario degli esami è consultabile al sito:</p>

## STRUTTURA ED ORDINAMENTO DEL CORSO

La laurea magistrale viene di norma conseguita al termine di un corso della durata di DUE (2) anni, equivalenti all'acquisizione di 120 crediti formativi universitari (CFU).

### Legenda:

Attività formative	<b>B = Caratterizzanti</b> B1 = Scienze infermieristiche B2 = Scienze ostetriche B3 = Scienze infermieristiche pediatriche B4 = Scienze propedeutiche B5 = Scienze biomediche B6 = Scienze giuridiche ed economiche B7 = Statistica ed epidemiologia B8 = Scienze della prevenzione e servizi sanitari B9 = Primo soccorso B10 = Scienze del management sanitario B11 = Scienze umane e psicopedagogiche B12 = Scienze informatiche applicate alla gestione sanitaria B13 = Scienze biologiche, mediche e chirurgiche B14 = Dimensioni antropologiche, pedagogiche e psicologiche B15 = Tirocinio nei SSD di riferimento della classe <b>C = Affini o integrative</b> <b>D = A scelta dello studente</b> <b>E = Lingua inglese e attività formative relative alla preparazione della prova finale</b> <b>F = attività formative, non previste dalle lettere precedenti, volte ad acquisire ulteriori abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro</b>
	<b>SSD:</b> Settore Scientifico Disciplinare <b>TAF:</b> Tipologia Attività Formativa <b>AD:</b> Ambiti Disciplinari

**Tipologia insegnamento (TI):** T = teorico; P = pratico.

**Tipo d'esame:** S = singolo; A. = accorpato (con la disciplina di cui al numero indicato)

**Tipo di corso:** CI = corso integrato; CS = corso singolo

### Rapporto orario nel credito formativo, valido sulle lauree magistrali delle professioni sanitarie riformate secondo il D.M. 270/04:

tipo di attività didattica	ore di attività didattica assistita per credito	ore di studio individuali corrispondenti per credito	ore complessive di lavoro di apprendimento per credito
lezione teorica, seminari	8	17	25
laboratori professionalizzanti	15	10	25
stage, tirocinio, internato	25	0	25
prova finale	5	20	25

## PIANO DI STUDIO PRIMO ANNO

### Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
<b>1</b>	<b>Scienze giuridiche ed economiche</b>					<b>12</b>		CI	S
	Medicina Legale	MED/43	B8	2			16		
	Diritto amministrativo	IUS/10	B10	2			16		
	Elementi di diritto del lavoro	IUS/07	B10	2			16		
	Diritto costituzionale alla salute	IUS/09	B6	2			16		
	Economia applicata	SECS-P/06	B10	1			8		
	Economia e management aziendale	SECS-P/07	B6	1			8		
	Organizzazione aziendale in ambito sanitario	MED/09	B13	2			16		

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
<b>2</b>	<b>Metodologia della ricerca</b>					<b>9</b>		CI	S
	Epidemiologia sperimentale	MED/42	B7	2			16		
	Metodologia statistica applicata in ambito biomedico e clinico	FIS/07	B4	2			16		
	Metodologia della ricerca in ambito biomedico-farmacologico	BIO/14	B9	2			16		
	Inglese	L-LIN/12	E2	3			24		
<b>3</b>	<b>Laboratorio</b>	MED/42	F		3	<b>3</b>	45	CS	S
<b>4</b>	<b>Corso a scelta dello studente</b>		D			<b>3</b>	24	CS	S
	<b>Totale crediti PRIMO anno primo semestre</b>					<b>27</b>			

### Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
<b>5</b>	<b>Scienze psicologiche</b>					<b>6</b>		CI	S
	Psicologia delle emozioni	M-PSI/04	B14	2			16		
	Metodologia delle comunicazione	M-PSI/08	B14	2			16		
	Fondamenti biologici del comportamento	M-PSI/01	B11	2			16		
<b>6</b>	<b>Scienze sociologiche</b>					<b>6</b>		CI	S
	La gestione dei conflitti e la negoziazione	M-PSI/08	B14	2			16		
	Salute, cultura e società	SPS/08	B14	2			16		
	Percorsi di continuità assistenziale del paziente cronico	MED/25	B13	2			16		
<b>7</b>	<b>Scienze della formazione</b>					<b>6</b>		CI	S
	Basi Metodologiche per la formazione continua in sanità	MED/45	B1	2			16		
	Formazione nell'accreditamento e valutazione in sanità	SPS/07	B11	2			16		
	Progettazione e organizzazione di un corso di laurea in ambito sanitario	BIO/14	B5	2			16		
<b>8</b>	<b>Tirocinio</b>	MED/45	B15		15	<b>15</b>	375	CS	S
	<b>Totale crediti PRIMO anno secondo semestre</b>					<b>33</b>			

<b>TOTALE CREDITI PRIMO ANNO</b>						<b>60</b>			
----------------------------------	--	--	--	--	--	-----------	--	--	--

## PIANO DEGLI STUDI ATTIVO DALL'AA 2019/20

### SECONDO ANNO

#### Primo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Crediti T	Crediti P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
<b>9</b>	<b>Processi di programmazione e integrazione organizzativa</b>					<b>9</b>		CI	S
	La programmazione sanitaria	MED/42	B7	2			16		
	Outcomes organizzativi in ambito sanitario	MED/45	B1	2			16		
	Modelli organizzativi in telemedicina	MED/36	B8	1			8		
	I percorsi diagnostico-terapeutici: le patologie respiratorie	MED/10	B13	1			8		

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
	I percorsi diagnostico-terapeutici: le patologie cardio-vascolari	M-EDF/01	B8	1			8		
	I percorsi diagnostico-terapeutici: il carcinoma del colon-retto e della mammella	MED/18	B13	1			8		
	Elementi di informatica in ambito sanitario	ING-INF/05	B12	1			8		
<b>10</b>	<b>Epistemologia, teorie e ricerca delle scienze delle professioni sanitarie</b>					<b>9</b>		CI	S
	Storia della scienza e della medicina	M-STO/05	B12	2			16		
	Teoria e filosofia delle scienze infermieristiche (1)	MED/45	B1	2			16		
	Teoria e filosofia delle scienze ostetriche (2)	MED/47	B3	1			8		
	Dimensione morale ed etico sociale delle scienze infermieristiche e ostetriche	MED/45	B1	2			16		
	Dimensione morale ed etico sociale delle professioni sanitarie	MED/43	B8	2			16		
<b>11</b>	<b>Progettazione organizzativa e gestione del personale in ambito sanitario</b>					<b>6</b>		CI	S
	Implementazione dei processi operativi per la gestione delle risorse	MED/45	B1	2			16		
	Analisi della complessità organizzativa ospedale-territorio	MED/40	B2	1			8		
	Valutazione degli outcomes in ambito assistenziale	MED/45	B1	1			8		
	Lavoro per processi e per progetti	MED/47	B1	1			8		
	La mappatura delle competenze in ambito ospedaliero e territoriale	MED/45	B1	1			8		
	<b>Totale crediti</b> <b>SECONDO anno primo semestre</b>					<b>24</b>			

### Secondo Semestre

N	Insegnamento	SSD	TAF	Credit T	Credit i P	Tot CFU	Ore frontali T + P	Tipo corso	Tipo esame
<b>13</b>	<b>Pianificazione e gestione dei processi educativi</b>					<b>10</b>		CI	S
	Basi metodologiche di educazione alla salute	MED/42	B10	2			16		
	Metodologia della ricerca in ambito sanitario	MED/48	C	3			24		
	Integrazione organizzativa ospedale e territorio	MED/45	B2	1			8		
	Programmazione e gestione delle risorse umane	MED/47	B2	1			8		
	Pianificazione delle risorse e negoziazione del budget in ambito ospedaliero	MED/45	B3	1			8		
	La gestione del rischio clinico	MED/09	B1	2			16		
<b>14</b>	<b>Laboratorio</b>	MED/14	F		2	<b>2</b>	30	CI	S
<b>15</b>	<b>Tirocinio</b>	MED/47	B15			<b>15</b>		CS	
<b>16</b>	<b>Corso a scelta dello studente</b>		D			<b>3</b>	24	CS	S
	Attività preparatoria alla tesi	PROFIN_S	E1			<b>5</b>	25		
	Discussione della dissertazione	PROFIN_S	E1			<b>1</b>	5		
	<b>Totale crediti</b> <b>SECONDO anno secondo semestre</b>					<b>36</b>			

	<b>TOTALE CREDITI SECONDO ANNO</b>					<b>60</b>			
--	------------------------------------	--	--	--	--	-----------	--	--	--

## CORSI A SCELTA DELLO STUDENTE

*L'elenco sotto riportato è indicativo.*

*Potrebbero essere apportate delle modifiche che verranno pubblicate in internet sul sito <http://www.unife.it/studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/piano-studi/compilazione> nel modulo di scelta degli insegnamenti 2018/19*

Discipline	SSD	Crediti	Anno/Semestre
Farmacoeconomia	BIO/14	3	I anno – I semestre
Metodiche didattiche tutoriali	MED/45	3	II anno – II semestre

<b>ATTIVITÀ A SCELTA DELLO STUDENTE (DI TIPO “D”)</b>	Lo studente potrà acquisire 6 crediti attingendo sia tra gli insegnamenti offerti dal corso di studio che da altri corsi impartiti nell’Ateneo. Tale scelta va effettuata inderogabilmente <b>entro il 30 novembre</b> . Gli insegnamenti scelti dagli studenti, e pertanto inseriti nel piano di studi, non possono essere modificati o sostituiti in corso d’anno.
<b>ULTERIORI ATTIVITÀ FORMATIVE</b>	I crediti riservati alle ulteriori attività formative sono 5. Queste attività possono comprendere laboratori/stage, seminari e attività d’informatica. Queste ulteriori attività di laboratorio vengono svolte con la supervisione e la guida di tutori professionali appositamente incaricati, coordinate dal Direttore delle attività didattiche per fornire al laureato una notevole preparazione pratica che lo metta in condizioni di inserirsi con facilità nel mondo del lavoro.
<b>PROPEDEUTICITÀ</b>	Per essere ammessi alla <b>frequenza</b> del Tirocinio del 2° anno lo studente deve aver superato l’esame di Tirocinio del 1° anno.
<b>SBARRAMENTI / OBSOLESCENZA</b>	Non sono previsti sbarramenti.  Lo studente che non supera esami di profitto per otto anni consecutivi è dichiarato decaduto, con conseguente perdita della qualità di studente in quanto i crediti acquisiti diventano obsoleti. Il termine di decadenza non si applica nei confronti dello studente in debito del solo esame finale di laurea specialistica. È data la possibilità allo studente decaduto di far rivivere la propria carriera scolastica presentando domanda al Magnifico Rettore che provvederà ad inoltrarla alla struttura didattica competente che valuterà la possibilità della prosecuzione degli studi fissandone le modalità.
<b>TIROCINIO NELLE PROFESSIONI SANITARIE</b>	Le attività di tirocinio sono organizzate e coordinate dal Direttore delle attività didattiche, Docente di tirocinio. La frequenza del tirocinio è obbligatoria e deve essere certificata dal Responsabile designato nella sede del tirocinio. Ogni esperienza di tirocinio si conclude con un esame finale e una valutazione espressa in trentesimi, per accertare la rispondenza dei livelli raggiunti dallo studente al livello di competenza atteso, certificato dal Docente di tirocinio. La metodologia proposta si basa sul “lavoro per progetti”. Le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione dell’esame di tirocinio sono esplicitati nella “guida di tirocinio” pubblicata sul sito del corso di laurea.
<b>DURATA DIVERSA DALLA NORMALE</b>	La laurea viene conseguita in un corso della durata normale di due anni equivalenti all’acquisizione di 120 crediti formativi universitari (CFU). Non è prevista la possibilità di un percorso part time o di un percorso di durata inferiore ai due anni.
<b>RICONOSCIMENTO PARZIALE DI TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI ALL’ESTERO</b>	Il riconoscimento di un analogo titolo di studio o di un altro titolo di studio conseguito all’estero è stabilito dal Consiglio del corso di laurea, o dalla Commissione crediti, dopo l’esame del titolo di studio, degli esami superati e dei programmi svolti. I candidati, per ottenere il riconoscimento degli studi effettuati all’estero, dovranno presentare apposita istanza correlata di tutta la documentazione prevista dalla norma e saranno ammessi ad una abbreviazione di corso solamente nel caso ci siano posti liberi all’anno successivo. Per informazioni sulla documentazione da presentare: Ufficio Ingresso-Incoming students tramite il portale S.O.S.: <a href="http://sos.unife.it/">http://sos.unife.it/</a>

**CONVALIDA DI ESAMI****Convalida studi pregressi:**

Le richieste di convalida d'esami o frequenze devono essere presentate all'Ufficio Carriera Area Medica al momento dell'immatricolazione, corredate dai relativi programmi dei corsi oppure al secondo anno, entro il 30 novembre. L'Ufficio Carriera provvederà all'inoltro delle richieste alla Commissione Crediti o al Consiglio di Corso del CdS.

La Commissione Crediti esamina la carriera scolastica precedentemente svolta e decide le eventuali convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo e dal Regolamento studenti, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti. La valutazione da parte della Commissione Crediti sarà svolta in modo standardizzato e terrà conto dei Settori Scientifico Disciplinari, dei programmi di studio, del numero di CFU (il numero di ore afferenti al CFU stesso) e del voto conseguito nei singoli moduli.

Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.

Un esame convalidato dalla Commissione Crediti o dal Consiglio di Corso del CdS, non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.

In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere alla Commissione crediti eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.

**Riconoscimenti per conoscenze e abilità professionali**

Per le conoscenze e le attività professionali pregresse, ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 (Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario), art. 14, comma 1 -Disciplina di riconoscimento dei crediti, si prevede il **riconoscimento di abilità professionali, certificate individualmente** ai sensi della normativa vigente in materia, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione le Università abbiano concorso, che attestino specifiche competenze acquisite negli ambiti formativi del corso di studio, **per un massimo di 12 crediti, complessivamente tra i corsi di I livello e di II livello (laurea e laurea magistrale).**

La lingua straniera richiesta è la lingua inglese.

Il Consiglio di corso di laurea riconosce certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua Inglese del livello B.

Gli studenti in possesso di una delle certificazioni indicate nella tabella sottostante e che siano interessati alla convalida del modulo di **Inglese**, potranno presentare l'attestato (comprensivo di votazione finale) al docente responsabile del corso integrato di Metodologia della ricerca al momento della registrazione dell'esame finale, in modo che possa essere calcolata la valutazione complessiva tenendo conto del voto del modulo di Inglese, secondo lo schema sotto riportato.

<b>** Certificati di cui è possibile chiedere il riconoscimento</b>	<b>Livello / Punteggio</b>	<b>Voto in trentesimi</b>
Certificati Cambridge University (UCLES)	KET	Nessun riconoscimento
	PET	23
	PET with merit	24
	PET with distinction	25
	FCE	Grade C = 25 Grade B = 27 Grade A = 28
	CAE	30
	CPE	30 e LODE
Certificati Trinity College (ESOL)	Grades 3-4 Grades 5-6 Grades 7-8 Grades 9-10 Grades 11-12	Nessun riconoscimento
Certificati Trinity (ISE)	ISE I	25
	ISE II	27
	ISE III	30
	ISE IV	30 e LODE
TOEFL ibt (Test of English as a Foreign Language)	Punteggio da 0 a 39	Nessun riconoscimento
	Punteggio da 40 a 68	25
	Punteggio da 69 a 89	28
	Punteggio da 90 a 112	30
	Punteggio da 113 a 120	30 e LODE
IELTS (International English Language Testing System)	Range 3 – 3.5	Nessun riconoscimento
	Range 4 – 4.5 - 5	25
	Range 5.5 - 6	27
	Range 6.5 – 7 – 7.5	30
	Range 8 - 9	30 e LODE
<b>** La certificazione deve essere stata conseguita da non più di 3 anni</b>		

**PASSAGGI DI CORSO E TRASFERIMENTI DI**

Il **passaggio da altri corsi di studio dell'Ateneo** di Ferrara può avvenire solamente dopo il superamento dell'apposito test di selezione, con il collocamento in graduatoria in posizione utile, in base ai posti stabiliti dal

<p><b>STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRI ATENEI</b></p>	<p>bando di ammissione.</p> <p>Il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta, ne determina, qualora ritenuto possibile, l'ulteriore svolgimento, e decide le convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.</p> <p>Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti nominata dal Consiglio stesso. La Commissione è tenuta ad applicare i criteri dettati dal Consiglio. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.</p> <p>Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.</p> <p>Gli studenti che effettuano il passaggio possono ottenere il riconoscimento dei crediti pregressi, con l'obbligo, per concludere il corso, di conseguire i crediti richiesti con riferimento ai singoli insegnamenti. In ogni caso devono essere conseguiti complessivamente almeno 120 crediti.</p> <p>In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.</p> <p><b>Trasferimenti in arrivo da altri Atenei da altro corso di studio:</b> anche il trasferimento da altri Atenei italiani, da un differente corso di studio, è possibile previo superamento dell'apposita prova di selezione, con il collocamento in graduatoria in posizione utile, in base al numero di posti previsti.</p> <p><b>Trasferimento in arrivo da altri Atenei sullo stesso corso di studio:</b> il trasferimento dallo stesso corso di laurea di altri Atenei italiani è possibile solamente in funzione della disponibilità di posti ed in base a quanto stabilito ogni anno nel manifesto degli studi.</p> <p>Il conteggio dei posti disponibili per ogni anno di corso è effettuato alla data del 31 luglio di ogni anno.</p> <p>I trasferimenti in arrivo saranno accolti esclusivamente nell'ambito di tali posti disponibili.</p> <p>Eventuali posti che si dovessero rendere disponibili dopo tale data, verranno recuperati l'anno accademico successivo.</p> <p>I conteggi per i posti disponibili verranno effettuati tenendo conto degli studenti iscritti presso questo Ateneo in corso regolare, ripetente o fuori corso che si dovranno iscrivere all'anno di corso successivo nel prossimo anno accademico.</p> <p>Non verranno accolti con trasferimento studenti di ordinamenti disattivati o su anni disattivati di corsi ancora vigenti oppure studenti iscritti al fuori corso dell'ultimo anno o studenti in procinto di iscriversi al fuori corso dell'ultimo anno.</p> <p>In base ai conteggi effettuati e alla disponibilità di posti, l'Ufficio Ingresso-Incoming students rilascerà il nulla osta al trasferimento a partire dal 1 agosto e fino al 15 ottobre di ogni anno.</p> <p>Il Consiglio di ogni corso di laurea può stabilire regolamenti specifici riguardanti i trasferimenti in ingresso, che verranno pubblicati sul sito internet di Ateneo e nei manifesti degli studi di ogni anno accademico.</p> <p>Tali regolamenti possono prevedere modalità e scadenze differenti.</p> <p>Nel caso di trasferimento in ingresso il Consiglio di corso di laurea esamina la carriera scolastica precedentemente svolta, ne determina, qualora ritenuto possibile, l'ulteriore svolgimento, e decide le convalide e le uguaglianze tra insegnamenti, nei termini fissati dal Regolamento didattico di Ateneo, sul riconoscimento dei crediti precedentemente acquisiti.</p> <p>Il Consiglio di corso di laurea può delegare l'attività di valutazione delle carriere scolastiche e di riconoscimento crediti ad una apposita Commissione crediti nominata dal Consiglio stesso. La Commissione è tenuta ad applicare i criteri dettati dal Consiglio. Le delibere della Commissione sono immediatamente esecutive.</p> <p>Un esame convalidato dal Consiglio o dalla Commissione crediti non può essere nuovamente sostenuto dallo studente.</p> <p>Gli studenti che effettuano il trasferimento possono ottenere il riconoscimento dei crediti pregressi, con l'obbligo, per concludere il corso, di conseguire i crediti richiesti con riferimento ai singoli insegnamenti. In ogni caso devono essere conseguiti complessivamente almeno 120 crediti.</p> <p>In base agli studi precedentemente svolti, lo studente potrà richiedere, alla Commissione crediti, eventuali abbreviazioni di corso, nel rispetto della disponibilità di posti negli anni successivi.</p>
<p><b>ALTRE INFORMAZIONI</b></p>	<p><b>ESAME FINALE:</b> Per essere ammesso all'esame finale lo studente deve avere seguito tutti i corsi del piano di studio ed aver superato tutti gli esami e tirocini previsti.</p> <p>L'esame di laurea verte sulla discussione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore; può essere prevista la figura di un docente correlatore. Possono essere relatori di tesi le figure previste dal Regolamento studenti, inoltre può essere relatore anche una persona esterna all'Ateneo, in questo caso occorre che la sua nomina, limitatamente a quella seduta di laurea, sia autorizzata dal Responsabile della struttura didattica competente. Può essere nominato un controrelatore per la seduta di laurea.</p> <p>La tesi di laurea potrà essere redatta in lingua italiana o in lingua inglese; nel caso in cui la tesi di laurea venga redatta in lingua inglese, la stessa deve essere comprensiva di un sunto in lingua italiana. A determinare il voto di laurea (espresso in centodecimi con eventuale lode) contribuiscono la media dei voti conseguiti negli esami curriculari, la valutazione della tesi in sede di discussione e l'eventuale valutazione di altre attività con modalità stabilite dal Consiglio della Struttura Didattica.</p> <p>La Commissione di laurea per la determinazione della votazione complessiva finale fa riferimento al "Regolamento di laurea" pubblicato sul sito internet del corso di laurea.</p> <p>La domanda di laurea va presentata on-line, secondo le modalità indicate sul sito di Ateneo.</p> <p>Sito dell'Università di Ferrara: <a href="http://www.unife.it">http://www.unife.it</a></p>



	<p>Area Riservata Studenti: <a href="http://studiare.unife.it">http://studiare.unife.it</a> Sito web Obiezione di coscienza sperimentazione animale: <a href="http://www.unife.it/ricerca/sperimentazione-animale/obiezione/obiezione-di-coscienza-in-materia-di-sperimentazione-animale">http://www.unife.it/ricerca/sperimentazione-animale/obiezione/obiezione-di-coscienza-in-materia-di-sperimentazione-animale</a></p>
--	--