

ISTRUZIONI PER IL GIORNO DELL'ESAME

L'esame si compone di **11 domande/esercizi** a risposta multipla. Ogni domanda ha 5 opzioni di risposta, di cui una sola è corretta e quattro sono errate.

Il tempo complessivo a disposizione è di 45 minuti. In aggiunta sono previsti ulteriori **5 minuti** per la compilazione della scheda a lettura ottica e l'annerimento delle caselle corrispondenti alle opzioni di risposta prescelte.

ATTENZIONE: NON E' POSSIBILE ANNERIRE PIU' DI UNA CASELLA PER OGNI RIGA. SE SI SBAGLIA, NON SI PUO' CAMBIARE SCHEDA.

Sulla scheda a lettura ottica è **fondamentale indicare CORRETTAMENTE il proprio numero di matricola**, oltre che Cognome e Nome, **il numero del compito e la lettera che corrisponde alla variante dello stesso**. La lettura delle caselle annerite porta alla determinazione della valutazione finale, il cui punteggio è assegnato in questo modo:

Risposta corretta: 3 punti

Risposta errata: -1 punto

Nessuna risposta: 0 punti

Un errore qualsiasi nella compilazione della parte anagrafica della scheda non può essere corretto e comporta l'insufficienza nell'esame. La scheda NON viene cambiata. La corretta compilazione da parte del candidato è parte dell'esame stesso.

Lo studente/studentessa deve già sapere a che ora presentarsi e a quale settore dell'aula è assegnato (A, B, C, D si veda la piantina dell'aula) dato che sul sito della LT e sul minisito queste informazioni vengono pubblicate con ampio anticipo.

Il giorno dell'esame, lo studente individua nell'aula il settore di appartenenza e deposita cappotto, zaino, borsa (con telefono SPENTO) e qualsiasi altra cosa e si mette nella fila per il riconoscimento come indicato nella piantina, tenendo con sé solo: **documento valido con foto IN FORMA CARTACEA, penna con inchiostro nero, tavola periodica e calcolatrice.**

Se durante l'esame, il personale UniFE trova lo studente in possesso di qualsiasi dispositivo elettronico (anche se spento) non consentito, HA LA FACOLTA' di ritirare il compito, annullare l'esame del candidato e fare uscire lo studente dall'aula.

Al momento del riconoscimento, lo studente firma la presenza all'esame e riceve dal docente il foglio per i calcoli e la scheda ottica. Poi allo studente viene indicato dove sedersi.

Quando tutti gli studenti del turno sono seduti, il docente invita alla compilazione della parte anagrafica della scheda ottica, con cognome e nome, numero di matricola.

Il personale procede alla distribuzione del testo del compito. Lo studente ha poi l'obbligo di scrivere nome, cognome e numero di matricola sul testo del compito e di annerire nello spazio apposito il numero del compito e la lettera della variante che trova sul testo del compito.

Dopo aver svolto queste operazioni preliminari, comincia il test contemporaneamente per tutti i settori.

Gli studenti/studentesse saranno avvisati allo scadere dei 45 minuti, in modo da utilizzare i rimanenti 5 minuti per l'annerimento delle caselle della scheda.

Allo scadere del tempo, gli/le studenti/studentesse devono chiudere la penna, riporre la scheda e il foglio con il testo dell'esame all'interno del foglio consegnato per la malacopia e **RIMANERE SEDUTI E IN SILENZIO**. Il personale docente di aula provvederà a dare istruzioni per la consegna/ritiro di tutto il materiale.

Solo al termine del ritiro e al segnale del personale, lo studente/studentessa potrà alzarsi, prendere lo zaino e il cappotto depositati all'inizio e uscire IN SILENZIO dall'aula in maniera ordinata, seguendo le indicazioni fornite.

Chi si presenta senza documento valido con foto NON può sostenere l'esame. Il mancato sostenimento dell'esame viene considerato come ASSENZA.

Chi si presenta senza calcolatrice e/o senza tavola periodica, dovrà svolgere l'esame senza avvalersi di questi aiuti. Nel caso lo studente voglia ritirarsi in mancanza di questi materiali consentiti, il non svolgimento dell'esame verrà considerato come ASSENZA.

Durante il turno d'esame **NON** si può uscire.

Se uno studente/studentessa termina il compito **PRIMA dello scadere del tempo**, rimette la scheda e il foglio con il testo dell'esame nel foglio consegnato per la malacopia e rimane seduto/a IN SILENZIO fino alla scadenza del tempo.